



Protokoll der Kreisschulratssitzung HOEK

04/2019

TeilnehmerInnen:	Stefan Kappeler - Vorsitz (sk), Fabienne Felber (ff), Protokoll, Andrea Schenker (as), Daniela Gilgen (dg), Denise Binggeli (db), Edith Kunz (ek), Andreas von Felten (avf)
Entschuldigt:	Anita Friedli (af)
Ort, Datum, Zeit:	Schulhaus Kriegstetten, Montag, 6. Mai 2019, 19.30 – 21.05 Uhr
Traktanden:	<ol style="list-style-type: none">1. Begrüssung, Einleitung2. Protokolle: KSR vom 20.03.20193. KSR-Aktuell4. Delegiertenversammlung vom 28.05.20195. Informationen und Anträge aus der Kreisschule6. Pendenzenliste7. Verschiedenes8. Informationen an den Gemeinderat

Traktanden

1 Begrüssung, Einleitung

Begrüssung durch SK zur 4. Kreisschulratssitzung im 2019. Die Traktandenliste wird genehmigt.

2 Protokolle A und B vom 20. März 2019

Die Protokolle A und B vom 20. März 2019 werden einstimmig genehmigt. Danke der Verfasserin Fabienne Felber.

3 KSR-Aktuell

1. Info Arbeitsgruppe HOEK 2030

Die erste Sitzung betreffend Strategie HOEK 2030 hat mit den Gemeindepräsidenten der 3 Gemeinden Halten, Oekingen und Kriegstetten sowie einem externen Partner am Samstag, 04.05.2019, stattgefunden. Die nächsten Schritte werden nun sein, dass SK und AfV zusammensitzen betreffend dem weiteren Vorgehen wie z.B. Bildung einer Arbeitsgruppe, etc.

2. KSR Sitzung vom 16.09.2019

Die KSR Sitzung vom 16.09.2019 wird verschoben.



3. **Aus der Delegiertenversammlung OWO – Stand ICT**

SK fragt in die Runde, ob das Schreiben betr. Behördeninformation ICT-Strategie 2023 Region Wasseramt Ost an die Gemeinderäte eingegangen ist. Falls nicht bitte Rückmeldung an SK.

4 Delegiertenversammlung vom 28. Mai 2019

1. **Traktandenliste**

SK stellt die Traktandenliste für die nächste Delegiertenversammlung vom 28.05.2019 vor. Es gibt keine Einwände hierzu.

5 Informationen und Anträge aus der Kreisschule

1. **Klassenzuteilung**

AvF erläutert die Klassenzuteilung wie folgt:

- 1.1. Elternreaktion betreffend Aufteilung der 1. Klasse Oekingen / Stand heute.
- 1.2. Verbesserungen für die kommenden Jahre: Die Informationen der Eltern erfolgen gleichzeitig wie bei der Oberstufe. Ende der zweiten Woche nach den Frühlingsferien erhalten die Eltern das Zuteilungsschreiben. Die Lehrpersonen nehmen die Zuteilung am Montag danach in ihrem Unterricht auf.
- 1.3. Aufteilung von Klassen oder Wechsel von Kleingruppen in eine andere Klasse: Nach den oben erwähnten Informationen erfolgt die Aufteilung nach Ende der vierten Woche nach den Frühlingsferien.

2. **Antrag Lektionen spezielle Förderung**

AvF informiert kurz über die Lektionen spezieller Förderung: 66 Lektionen spezielle Förderung (inklusive eine Lektion Begabtenförderung) entsprechen 88 % der möglichen Auslastung von 75 Lektionen. Es wird eine Erhöhung um zwei Lektionen im Gegensatz zum Schuljahr 18/19 geben.

Antrag

Die SL beantragt dem KSR die Erhöhung um zwei Lektionen zu genehmigen.

Beschluss

Einstimmig genehmigt.

3. **Überprüfung rechtliche Grundlage für Geschenke / Merkblatt**

Das Merkblatt Treueprämien und Geschenke ist als Beilage zum Protokoll A hinterlegt. AvF und SK erläutern kurz die einzelnen Punkte. Es wurden noch kleinere Änderungen vorgenommen.

Antrag

Die SL beantragt dem KSR die Grundlagen für Geschenke zu genehmigen.

Beschluss

Einstimmig genehmigt.



4. **Vorgehen Reglement Schulzahnpflege**

Das Reglement Schulzahnpflege muss angepasst werden. AvF fragt in die Runde, ob es eine Arbeitsgruppe benötigt oder ob er einen Vorschlag ausarbeiten soll. Der KSR ist sich einig, dass AvF einen Vorschlag ausarbeiten soll, da nicht viele Änderungen benötigt werden.

5. **Informationen**

- 5.1 HOEK-Fenster ist fertiggestellt: Neu ist zusätzlich noch ein Skilager-Bericht vorhanden.
- 5.2. Projekt „Kids, flott im Netz“ ist beendet. Die Eltern und Kinder haben eine „Hausaufgabe“ bekommen. Diese wird jetzt dann ausgewertet. Weiter wird zusammen mit der Perspektive als hauptverantwortlicher Organisator und den Lehrpersonen eine Auswertungssitzung durchgeführt (wie war es für die 3. und 4 Klasse, etc.).
- 5.3 Musikfest: Losverkäufe werden durch AF organisiert. Die SL orientiert die Schülerinnen und Schüler ab der 3. Klasse und motiviert sie zum Mitmachen.
- 5.4 Musikfest: Deko wird durch die Fachlehrpersonen «Werken» zusammen mit ihren Schülerinnen und Schülern organisiert.

6. **Elternbildung**

- 6.1 Die Zusammenarbeit mit Kompass wird aufgelöst, da das Interesse zu gering ist. Die Schulleitung teilt dies Kompass und der Schulleitung Horriwil mit.
- 6.2 Die beiden Infoabende vor dem Schulstart werden neu organisiert.
- 6.3 Statt den Elternbildungsangeboten werden eher thematische Abende organisiert, z. B.: ICT, Übertritt, etc.

7. **Budget 2020**

- 7.1 Eingaben für das Gemeindebudget sind bis am 13. Juni 2019 möglich, dann erfolgen die Absprachen mit den Gemeinden.
- 7.2 Eingaben für das Schuldbudget sind ebenfalls bis dann zu machen.

8. **Sponsoring**

Eine Lehrperson hat AvF betreffend Sponsoring der UBS, die CHF 5000 für verschiedene Projekte sprechen, angefragt. Es hat eine Diskussion in der Lehrerschaft stattgefunden, wieweit Sponsoring gehen darf. Es stellt sich grundsätzlich die Frage, wo hier die Grenzen liegen. Es wird hier in der Runde diskutiert. AvF wird Unterlagen betreffend Sponsoring in der nächsten Sitzung beibringen. Aktuell ist es so, dass der Kreisschulrat für anstehende Projekte den normalen Budgetweg vorschlägt.

6 Pendenzenliste

Die Pendenzenliste wurde kurz überprüft und angepasst.



7 Verschiedenes

DG verabschiedet sich aus dem KSR. Der KSR bedankt sich für die wertvollen 9 Jahre und wünscht ihr für die Zukunft alles Gute.

Nächste Sitzung: Montag, 17. Juni 2019 in Kriegstetten, 19.30 Uhr.

8 Informationen an den Gemeinderat

Die Vertreterinnen und Vertreter des Gemeinderates Halten, Oekingens, Kriegstetten werden anhand des Protokolls Rückmeldungen an die jeweiligen Gemeinderäte geben.

Für das Protokoll

Der Präsident

Die Aktuarin

Stefan Kappeler

Fabienne Felber