



## Protokoll der Kreisschulratssitzung HOEK

03/2019

<b>TeilnehmerInnen:</b>	Stefan Kappeler - Vorsitz (sk), Fabienne Felber (ff), Protokoll, Andrea Schenker (as), Daniela Gilgen (dg), Denise Binggeli (db), Anita Friedli (af), Edith Kunz (ek), Andreas von Felten (avf)
<b>Entschuldigt:</b>	
<b>Ort, Datum, Zeit:</b>	<b>Schulhaus Kriegstetten, Mittwoch, 20. März 2019, 19.30 – 21.30 Uhr</b>
<b>Traktanden:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Begrüssung, Einleitung</li><li>2. Protokolle: KSR vom 27.02.2019</li><li>3. KSR-Aktuell</li><li>4. ICT Aktuell</li><li>5. Rechnung 2018</li><li>6. Informationenen und Anträge aus der Kreisschule</li><li>7. Pendenzenliste</li><li>8. Verschiedenes</li><li>9. Informationen an den Gemeinderat</li></ol>

### Traktanden

#### **1 Begrüssung, Einleitung**

Begrüssung durch SK zur 3. Kreisschulratssitzung im 2019. Die Traktandenliste wird genehmigt.

#### **2 Protokolle A und B vom 27. Februar 2019**

Die Protokolle A und B vom 27. Februar 2019 werden einstimmig genehmigt. Danke der Verfasserin Fabienne Felber.

#### **3 KSR-Aktuell**

DG zieht aus der Gemeinde Halten weg. Sie wird als Gemeinderätin per Ende Mai 2019 demissionieren und tritt zugleich aus dem Kreisschulrat aus.

SK fragt in die Runde, ob jemand eine Demission einer/eines Delegierten (wegen der Einladung für die nächste Delegiertenversammlung vom 28. Mai 2019) bekannt ist → es sind keine Demissionen bekannt.



## 4 ICT Aktuell

### Behördenseminar 2020

Am Behördenseminar 2020 wird die regionale Strategiediskussion ICT ein grosses Thema sein. AvF erläutert kurz die wichtigsten Punkte hierzu.

### Fachtagung ICT

Es findet eine *Kantonale Fachtagung ICT* am Mittwoch, 15. Mai 2019, statt. Anmeldefrist ist der 30. April 2019.

### Entwicklung Lehrmittel

AvF erläutert kurz das Dossier „Entwicklung Lehrmittel“ und fragt in der Runde, ob jemand Interesse hätte. Falls jemand noch Interesse hat, kann man sich jederzeit bei AvF melden.

### Infoabend mit Eltern

Nach den Frühlingsferien wird ein Infoabend mit den Eltern stattfinden. Zwei wichtige Punkte werden die Themen „Cyber-Mobbing“ und „Gamen“ sein.

## 5 Rechnung 2018

### 1) Nachtragskredite

Die in der Rechnung 2018 integrierten Nachtragskredite werden von AvF und SK nochmals erläutert (die gesamte Rechnung wird als Beilage zum Protokoll A hinterlegt).

#### Anhang

#### Nachtragskreditkontrolle ER

Finanzkompetenz gem. Statuten: Kreisschulrat bis:  
Delegiertenversammlung ab:

e: Fr. 20'000 / w: Fr. 5'000  
e: Fr. 20'000 / w: Fr. 5'000

(nach § 150 Abs. 1 lit. o GG)

Der Kreisschulrat (KSR) hat am 27.2.2019 beschlossen, auf die ausdrückliche Beschlussfassung bzw. Kenntnisnahme von einmaligen Kreditüberschreitungen bis Fr. 4'000 sowie von jährlich wiederkehrenden Kreditüberschreitungen bis Fr. 1'000 zu verzichten.)

#### A11 Kreditüberschreitungen / Nachtragskredite der Erfolgsrechnung

L-Nr.	Konto	Bezeichnung	Budgetkredit	Jahresrechnung	Überschreitung	Begründung	Nachtragskredit	o/d	el/w	Kompetenz	Datum Genehmigung
1	2110.3020.00	Löhne der Lehrpersonen	333'900.00	340'058.85	6'158.85	DGO	6'158.85	d	w	gebunden	
2	2120.3020.00	Löhne der Lehrpersonen	1'408'800.00	1'466'912.85	58'112.85	DGO	58'112.85	d	w	gebunden	
3	2120.3020.02	Löhne päd./techn. Support	17'500.00	27'336.80	9'836.80	DGO	9'836.80	d	w	DV	28.05.2019
4	2120.3052.00	AG-Beiträge Pensionskasse	149'700.00	153'201.10	3'501.10	DGO	3'501.10	d	w	gebunden	
5	2120.3052.05	AG-Beiträge vers. techn. Fehlbetrag	39'900.00	43'117.10	3'217.10	DGO	3'217.10	d	w	gebunden	
6	2120.3104.00	Schulmaterial, Lehrmittel	47'000.00	51'875.06	4'875.06	neue Lehrpersonen	4'875.06	d	w	KSR	20.03.2019
7	2120.3171.01	Schullehrer	34'000.00	38'166.35	4'166.35	Mehrausgaben	4'166.35	d	w	KSR	20.03.2019
8	2120.3171.02	Schulanlässe, Veranstaltungen	6'000.00	7'735.43	1'735.43	Mehrausgaben	1'735.43	d	w	KSR	20.03.2019
9	2120.3300.00	planmässige Abschreibungen	32'500.00	39'106.70	6'606.70	höhere Invest. / Abschr.-Dauer	6'606.70	d	w	DV	28.05.2019
10	2121.3020.00	Löhne§36 Integration	259'700.00	284'410.15	4'710.15	DGO	4'710.15	d	w	gebunden	
11	2121.3020.01	Löhne§37 ISM Lektionen	12'000.00	37'894.40	25'894.40	DGO	25'894.40	d	w	gebunden	
12	2122.3020.00	Löhne der Lehrpersonen	158'800.00	159'853.90	1'053.90	DGO	1'053.90	d	w	gebunden	
13	2140.3020.00	Löhne der Lehrpersonen	412'300.00	416'503.35	4'203.35	DGO	4'203.35	d	w	gebunden	
14	2140.3170.01	Workshop	0.00	3'067.30	3'067.30	Einnahmen unter 2140.4230	3'067.30	d	w	KSR	20.03.2019
15	2190.3000.00	Löhne, Sitzungsgelder	20'000.00	21'135.20	1'135.20	DGO	1'135.20	d	w	gebunden	
16	2190.3090.01	Organisation- Teamentwicklung	13'000.00	14'310.30	1'310.30	Mehrausgaben	1'310.30	d	w	KSR	20.03.2019
17	2190.3099.01	Geschenke	3'000.00	4'665.35	1'665.35	Mehrausgaben	1'665.35	d	w	KSR	20.03.2019
18	2190.3158.01	Unterhalt immaterielle Anlagen	9'000.00	11'638.37	2'638.37	Mehrausgaben	2'638.37	d	w	KSR	20.03.2019
19	2190.3612.00	Entschädigung EG Halten	22'000.00	23'135.85	1'135.85	Mehrausgaben	1'135.85	d	w	KSR	20.03.2019
20	2192.3010.00	Löhne Schulsport	0.00	6'370.00	6'370.00	Einnahmen unter 2192.4231	6'370.00	d	w	DV	28.05.2019
21	2192.3109.03	Ausgaben Papiersammlung	5'000.00	6'774.90	1'774.90	Mehrausgaben	1'774.90	d	w	KSR	20.03.2019
22	2192.3109.04	Schulsport	0.00	3'774.15	3'774.15	Einnahmen unter 2192.4231	3'774.15	d	w	KSR	20.03.2019
23	2192.3130.00	Schülertransporte	3'000.00	4'574.75	1'574.75	Mehrausgaben	1'574.75	d	w	KSR	20.03.2019
24	2200.3614.00	Sonderschulungen	228'000.00	244'000.00	16'000.00	Plus Anzahl Kinder	16'000.00	d	w	gebunden	

Legende:

o = ordentliche Ausgaben  
d = dringliche Ausgaben  
e = einmalige Ausgaben  
w = jährlich wiederkehrende Ausgaben



### **Antrag**

**Die SL beantragt dem KSR die Nachtragungskredite zu genehmigen.**

### **Beschluss**

**Einstimmig genehmigt.**

#### 2) **RPK**

Der Bericht der RPK vom 18. März 2019 liegt nun vor. AvF und SK erläutern diesen kurz.

#### 3) **Zweite Lesung Rechnung 2018 nach der Prüfung durch die RPK** (diese ist als Beilage zum Protokoll A hinterlegt) – AvF und SK erläutern die veränderten Positionen wie folgt:

- a) Gesamthaft weisen wir neu einen Aufwandüberschuss von **Fr. 49'772.48** ~~Fr. 45'999.48~~ aus, da die Abschreibungen um fast Fr. 5'000.00 erhöht werden mussten.
- b) 2120.3171.01 Schullager → detaillierte Aufstellung (wird als Beilage zum Protokoll A hinterlegt) → Die Anpassungen des Reglements sind noch vorzunehmen).
- c) 2190.3134.00 Versicherungen → Die Abklärung Sachversicherung IT wurde vorgenommen. Die Versicherungssumme wurde angepasst.
- d) 2200.3614.00 Sonderschulung → Kosten zweier Kinder mit ISM wurden der speziellen Förderung zugeordnet, dies hat eine Reduktion des Aufwandüberschusses im Bereich Sonderschulen und eine Erhöhung im Bereich der Speziellen Forderung zur Folge (dies wird als Beilage zum Protokoll A hinterlegt).
- e) Aktive und passive Rechnungsabgrenzungen sind in der Rechnung integriert.  
Fragen, Anregungen und Unklarheiten werden in der Runde besprochen.

### **Antrag**

**Die SL beantragt dem KSR die Rechnung 2018 z.H. der Delegierten zu genehmigen.**

### **Beschluss**

**Einstimmig genehmigt.**

#### 4) **Dokumentation**

Die Dokumentation z.H. der Gemeinderäte der drei Gemeinden wird in den Frühlingsferien durch die SL erstellt und den GR zugestellt.

#### 5) **KSR**

AvF wird die Dokumentation für die Delegierten per 6. Mai 2019 bereitstellen.

## **6 Informationen und Anträge aus der Kreisschule**

#### 1) **Überprüfung rechtliche Grundlage für Geschenke / Merkblatt**

AvF verschiebt diesen Punkt auf die nächste Kreisschulratssitzung.



2) **Anpassung bei den Grundlagen für die Reduktion der Elternbeiträge in der Musikschule und bei den Wintersportlagern.**

AvF erläutert nochmals die wichtigsten Punkte. Fragen, Anregungen und Unklarheiten werden in der Runde besprochen. Die beiden Merkblätter werden auf der Homepage abgelegt.

**Antrag**

**Die SL beantragt dem KSR die beiden Grundlagen zu genehmigen.**

**Beschluss**

**Einstimmig genehmigt.**

3) **Auswertung Chesslete**

Die Auswertung Chesslete ist als Beilage zum Protokoll A hinterlegt. AvF erläutert kurz die einzelnen Punkte.

4) **Planung SJ 2019/20**

- a) Die Schulleitung informiert über die Weiterführung des Chorprojektes in Oekingen und Kriegstetten.
- b) Der Mehrwert einer Umwandlung einzelner Lektionen "Spezielle Förderung" in jeweils 4 Lektionen "Schulhilfe" wurde aufgezeigt und über die Umsetzung informiert.
- c) Hausaufgabenbetreuung: Die Weiterführung der Hausaufgabenbetreuung ist auch für das SJ 19/20 in Vorbereitung. Längerfristig wird dies in einem Gesamtkonzept dargestellt.

## 7 Pendenzenliste

Die Pendenzenliste wurde kurz überprüft und angepasst.

## 8 Verschiedenes

DG informiert, dass die Spielgruppen von den 3 Gemeinden immer noch nicht einheitlich geführt werden (Elternbeiträge etc.). Dies soll zwingend an der nächsten Tagung (im Mai) diskutiert werden.

Es findet eine kurze Schulung betreffend Office 365 statt. AvF erklärt die wichtigsten Punkte hierzu.

AF bedankt sich im Namen der Musikgesellschaft bei AvF über die Grosszügigkeit betreffend Benutzung der Räume in Kriegstetten. Im Weiteren informiert AF, dass es am Musikfest eine Tombola geben wird. Die Kinder sollen mobilisiert werden, «Lösli» am Musikfest zu verkaufen. Dies soll aber auf freiwilliger Basis stattfinden. Die Eltern werden darüber mittels Schreiben informiert. AF wird zudem nach Rücksprache mit der SL in die Klassen gehen, um auch die Schülerinnen und Schüler kurz darüber zu informieren.

**Nächste Sitzung: Montag, 6. Mai 2019 in Kriegstetten, 19.30 Uhr.**



**KREISSCHULE HOEK**  
Halten · Oekinggen · Kriegstetten

## **9 Informationen an den Gemeinderat**

Die Vertreterinnen und Vertreter des Gemeinderates Halten, Oekinggen, Kriegstetten werden anhand des Protokolls Rückmeldungen an die jeweiligen Gemeinderäte geben.

Für das Protokoll

Der Präsident

Die Aktuarin

Stefan Kappeler

Fabienne Felber